

PROTOCOL HEROPENING THEATERS EN CONCERTZALEN

**Versie 16.2 – 17 november (wijzigingen staan in rood)
Aangepast n.a.v. de persconferentie van 12 november 2021.**

Het Ministerie van OCW heeft aan de Vereniging van Schouwburg en Concertgebouw directies (VSCD) gevraagd een protocol te maken voor de theaters en concertzalen in Nederland (in dit protocol aangeduid als ‘het theater’). Dit protocol is tot stand gekomen door medewerking van een afvaardiging van VSCD-leden, waarbij de diversiteit van verschillende theaters en concertzalen (hierna theaters) geborgd is. Rekening houdend met grote concertzalen, vlakke vloer theaters, (middel)grote theaters en fusietheaters (met theaterzalen én eigen gezelschap). De VSCD telt 142 leden.

Wanneer theaters hun deuren openen, willen zij graag een veilige omgeving bieden voor alle bezoekers, medewerkers en bespelers. Theaters zullen rekening houden met RIVM-richtlijnen en streven ernaar om – ondanks alle maatregelen – de bezoekers gastvrij te ontvangen en hen een positieve beleving te bieden.

We gaan in dit protocol hoofdzakelijk uit van bepalingen en oplossingen bij de theaters, die te maken hebben met het zogeheten ‘voorhuis’ (daar waar de bezoekers komen). Wat er op het toneel en achter de schermen gebeurt, is voor een belangrijk deel afhankelijk van de producenten. We zullen in overleg en samenwerking met hen tot aanvullende oplossingen komen. In dit protocol zijn hiervoor alleen kaders aangegeven waarbinnen bespelers en techniek zich dienen te houden.

Het is ook van belang rekening te houden met multifunctionele theaters. Denk aan culturele centra met een theaterzaal, die ook dienen als centrum voor cultuureducatie of zijn ingericht als bibliotheek of filmzaal. Voor hen gelden ook andere protocollen (zoals van de bibliotheken of van bioscopen en filmtheaters), zodat zij op de aspecten van hun organisatie (mogelijk) eerder open kunnen.

Podia zullen zelf de afweging maken of het financieel mogelijk is om de deuren te openen onder dit protocol. Om de podia open te houden, is versterking van hun werkkapitaal nodig vanuit de overheid, fondsen, sponsors of donateurs. Vooralsnog kunnen theaters open.

Coronawet

Per 1 december 2020 geldt de Coronawet. De uitgebreide versie kun je [hier](#) bekijken.

Veranderingen per 13 november 2021

Houdt 1,5 meter afstand

De verplichte 1,5 meter afstand is weer van kracht op die plekken waar geen coronatoegangsbewijs verplicht is. Wanneer er geen coronatoegangsbewijs verplicht is geldt een mondkapjesplicht.

Na 20 uur alleen vaste zitplaats en beperkte capaciteit

Evenementen kunnen ook na 18 uur plaatsvinden in culturele locaties, zoals theaters, concertzalen en bioscopen. Een coronatoegangsbewijs én een vaste zitplaats zijn verplicht. Er geldt een maximum van 1250 personen per ruimte.

Horeca na 20 uur gesloten

Horeca dient gesloten te zijn van 20 tot 6 uur. Na 20 uur is afhaal mogelijk. De VSCD adviseert het verstrekken van drank na 20 uur tot een minimum te beperken. Afhaal van drank bij binnenkomst is mogelijk, mits het geconsumeerd wordt op de aangewezen zitplaats. Zie af van het afhalen van drank tijdens de pauze of na afloop van de voorstelling.

Belangrijke informatiebronnen voor theaters:

www.testenvoortoeegang.org/organisatoren

Daar is ook een toolkit te vinden met bruikbaar materiaal, om te communiceren over de veranderende maatregelen richting het publiek.

Relatie werkgever/werknemer

Informatie over de vraag of een werkgever mag vragen of een werknemer gevaccineerd is en andere relevante informatie over de relatie werkgever/werknemer in relatie tot vaccinatie en vervangend werk, zie link: <https://bit.ly/3kg6uv6>

Hoe werkt het protocol?

Bij een veilige en verantwoorde heropening van theaters zijn drie niveaus te onderscheiden:

- a. Protocol: richtlijnen voor theaters om te heropenen welke getoetst worden door de overheid. Wanneer een theater deze richtlijn op onderdelen niet kan volgen, wordt dit beschreven in een document en voorgelegd aan de gemeentelijke contactpersoon, die zo nodig overleg kan voeren met vertegenwoordigers van de veiligheidsregio.
- b. Inregeling: wat merkt de bezoeker, medewerker, bespeler of leverancier van de afspraken bij een theaterbezoek, zoals eenrichtingsverkeer, strepen bij de kassa, gedeeltelijk gesloten toiletten etc.? Het theater legt de nadere invulling van het protocol schriftelijk vast.
- c. Realisatie: praktische en technische uitwerking.

Dit protocol zal worden aangepast naar aanleiding van ervaringen uit de praktijk en is daarmee een levend document.

Belangrijk om op te merken is dat dit document geen juridische status heeft. Het is een richtlijn, gebaseerd op informatie welke bij de VSCD nu bekend is. Wettelijke regels zoals (lokale/regionale) noodverordeningen, Arboregels etc. blijven onverkort van toepassing. Met name noodverordeningen worden op dit moment met grote regelmaat aangepast en we kunnen niet uitsluiten dat noodverordeningen strengere, of soms ruimere, regels kennen dan in dit protocol zijn opgeschreven.

We adviseren de VSCD-leden om het protocol te bespreken met de Ondernemingsraad of de werknemersvertegenwoordiging. Protocollen zijn ook bedoeld om veilig en gezond te werken te waarborgen, waarbij draagvlak onder personeel belangrijk is.

Begrippen in dit protocol voor veilige en verantwoorde heropening van theaters

Bespelers: uitvoerenden op het toneel of podium

Capaciteit: het maximumaantal bezoekers dat op enig moment wordt toegelaten, is gebaseerd op anderhalve meter afstand. De maximale capaciteit wordt geborgd door een verkooplimiet van tickets op datum en aanvangstijd via een online of telefonisch reserveringssysteem.

Coronatoegangsbewijs: het bewijs voor personen vanaf 13 jaar dat via de CoronaApp of via www.coronacheck.nl kan worden aangemaakt, waardoor de zaal/ het restaurant publiek mag ontvangen.

Groep: personen die gezamenlijk op één adres wonen/een sociale eenheid vormen, zoals een gezin, partners of huisgenoten.

Theater: theater en/of concertzaal

Desinfectie: desinfectie is een methode met speciale middelen die in specifieke situaties wordt toegepast om het aantal bacteriën of virussen te verminderen om zo kruisbesmetting te voorkomen. Overleg met het schoonmaakbedrijf of en wanneer dit noodzakelijk is.

Gezelschap: bespelers en hun (staf) medewerkers.

Hygiënemaatregelen: het gaat hier in ieder geval om de richtlijnen die door het RIVM zijn opgesteld ter voorkoming van infecties.

1. Houd minimaal 1,5 meter afstand van anderen (twee armlengtes). In geval van activiteiten waarvoor coronatoegangsbewijzen worden gevraagd is dit niet van toepassing.
2. Schud geen handen en vermijd fysiek contact met anderen.
3. Was regelmatig je handen (minimaal 6x per dag) per keer minimaal 20 seconden met water en zeep, waarna handen gedroogd worden met papieren handdoek.
4. Hoest en nies in de binnenkant van je elleboog.
5. Gebruik papieren zakdoeken om je neus te snuiten en gooi deze daarna direct weg in een afsluitbare vuilbak. Was daarna je handen.

Maatregelen bij gezondheidsklachten: het gaat hier in ieder geval om de volgende gezondheidsklachten.

1. Heb je verkoudheidsklachten, zoals neusverkoudheid, loopneus, keelpijn, lichte hoest of verhoging (tot 38 graden Celsius)? Blijf thuis!
2. Heb je verkoudheidsklachten en koorts (boven 38 graden Celsius) en/of benauwdheid? Blijf thuis, en dat is ook van toepassing op huisgenoten.

Persoonlijke beschermingsmiddelen: persoonlijke beschermingsmiddelen betreffen handschoenen, mondkapjes en fysieke afscherming.

Placeren: het toewijzen van zitplaatsen aan bezoekers, zowel administratief als fysiek

RIVM: Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu

Schoonmaken: reiniging van het theater volgens het reguliere schoonmaakprogramma, met tijdens de corona-periode extra aandacht voor desinfectie van contactoppervlakken en aanraakpunten, zoals deurklinken, armleuningen, tafels en liftknoppen. Dit kan volgens de reguliere wijze, zowel met de traditionele methode als met de microvezelmethode.

Volgen van richtlijnen: de actuele RIVM-richtlijnen omtrent gezondheid en hygiëne vormen de basis van dit protocol en worden strikt nageleefd. In aanvulling hierop worden richtlijnen van de betreffende veiligheidsregio gehanteerd. Bezoekers, medewerkers, bespelers en leveranciers worden zowel voorafgaand als tijdens hun bezoek nadrukkelijk geïnformeerd en opgeroepen zich aan de richtlijnen te houden.

	Preambule
	Deze afspraken gelden voor theaters en concertzalen die zijn aangesloten bij de VSCD en andere theaters en concertzalen die zich op eigen initiatief aan dit protocol verbinden.
	Uitgangspunt is dat maatregelen helder en hanteerbaar zijn voor alle theaters, medewerkers, bespelers en bezoekers. Dit protocol omvat 'generieke' maatregelen, die per theater/podium nadere uitwerking vragen over specifieke situaties.
	De bezoeker krijgt voorlichting over specifieke maatregelen die generiek, maar ook per locatie, gelden.
	Theaters, medewerkers, bespelers en bezoekers houden zich aan de RIVM-richtlijnen.
	Het is van belang dat de werksituatie voor theatermedewerkers hanteerbaar en veilig blijft.
	Voor specifieke maatregelen wordt verwezen naar brancheprotocollen (zoals OSB protocol A voor de schoonmaak en protocol voor horeca vanuit KHN).
	VSCD en overheid communiceren over de afspraken. Theaters maken afspraken zichtbaar op en binnen in de theaters en via hun digitale kanalen.
	Op SPOTS van de VSCD (communicatiemiddel voor leden) wordt de meest actuele versie van het protocol voor theaters en concertzalen geplaatst. We maken o.a. een update van het protocol, als daar aanleiding toe is.
	Eventuele aanpassingen van het protocol worden intern en via servicemails aan de bezoekers gecommuniceerd.

	Voorwaarde voor veilige en verantwoorde opening van theaters en concertzalen
	Het kunnen voldoen aan de richtlijnen uit dit protocol is voorwaarde voor een veilige en verantwoorde openstelling.
	Elk theater moet afwegen of openstelling onder dit protocol haalbaar is in organisatorische, personele en financiële zin.
	Elk theater heeft beschermende middelen beschikbaar voor haar medewerkers, uitgaande van de richtlijnen van het RIVM.
	Er moeten voldoende geïnstrueerde medewerkers of vrijwilligers beschikbaar zijn om veilig en verantwoord te kunnen heropenen.

Protocol Bepalingen	
Algemene maatregelen voor theaters	
	Zorg voor voldoende communicatiemiddelen-in het theater.
	Zorg ervoor dat de algemene hygiënevoorschriften van het RIVM worden nageleefd. Zorg binnen het theater voor ruime verspreiding van desinfecterende handgel, zeppompjes en papieren handdoekjes. Plaats in de toiletten reinigingsmiddelen, zodat gebruikers zelf de toiletbril kunnen desinfecteren.
	Zorg voor dagelijkse intensieve schoonmaak van de contactoppervlakken, zoals deurknoppen, trapleuningen, armleuningen en liftknoppen.
	Houd zoveel mogelijk deuren open.
	Zorg voor ventilatie van de ruimtes.
	Roep bezoekers en/of medewerkers op om bij gezondheidsklachten niet te komen en behoudt het recht voor om bezoekers en/of medewerkers toegang tot het bedrijf te weigeren bij twijfel over de gezondheidstoestand.
	Communiceer updates van deze afspraken zo snel mogelijk met medewerkers en bezoekers.
	Train of instrueer de medewerkers op de handhaving van Corona maatregelen.
	Stel een Coronateam aan, inclusief coördinator, verantwoordelijk voor maatregelen en de naleving ervan. Zorg voor duidelijke instructie en mandaat.
	Vermeld op de homepage van de website van het theater de richtlijnen voor het theaterbezoek (in korte, heldere bewoordingen). Eventueel aangevuld met een instructievideo.
	In aanvulling op de algemene bezoekersvoorwaarden gaan bezoekers akkoord met de hygiënemaatregelen en de maatregelen bij gezondheidsklachten. Informeer bezoekers hierover.
	Stuur bezoekers een servicemail, uiterlijk vijf dagen voorafgaand aan de voorstelling, met informatie over de gang van zaken in het theater rond toegang met een Coronatoegangsbewijs Beschrijf in de servicemail dat het theater de voorwaarden schept voor een veilige bijeenkomst en dat de verantwoordelijkheid voor het naleven van de regels ook bij de bezoeker ligt. Vraag de bezoeker om thuis te blijven bij gezondheidsklachten (verkoudheid en/of koorts).

Maatregelen voor bezoekers -bij aankomst in het theater en tijdens de voorstelling	
	Zorg voor een gezondheidscheck bij de deur.
	Zorg dat medewerkers van het theater herkenbaar zijn.
	<p>Toegang tot theaters en horeca (binnen) is alleen mogelijk met het coronatoegangsbewijs. Dit geldt voor iedereen vanaf 13 jaar. Het gebruik van het coronatoegangsbewijs moet samen met het identiteitsbewijs worden gecontroleerd, bij iedereen vanaf 14 jaar. Voor terrassen moet nu ook een coronatoegangsbewijs worden getoond. Bij besloten schoolvoorstellingen hoeft het Coronatoegangsbewijs niet gebruikt te worden. Dit geldt voor het Basisonderwijs én het Voortgezet onderwijs.</p> <p>Het coronatoegangsbewijs wordt verkregen als men volledig is gevaccineerd, een geldig herstelbewijs heeft of beschikt over een negatieve testuitslag van maximaal 24 uur oud. Testen blijft gratis voor diegenen die geen herstel- of vaccinatiebewijs hebben.</p>

Maatregelen bij gebruikmaking van coronatoegangsbewijs	
	Met coronatoegangsbewijzen kan 100% van de reguliere capaciteit gebruikt worden. Bezoekers hoeven geen 1,5 meter afstand te houden en een vaste zitplaats is verplicht. Er geldt een maximum van 1250 personen per zaal.
	Ondernemingen als horeca, bioscopen, theaters, muziekpodia en evenementen hoeven zich niet aan te melden voor Testen voor Toegang. Meer info staat op www.testenvoortoegang.nl/organisatoren . Alle informatie voor organisatoren is te vinden op: https://www.testenvoortoegang.org/organisatoren en https://coronacheck.nl/nl/scanner.html
	Bezoekers verkrijgen toegang tot de voorstelling wanneer zij een geldig coronatoegangsbewijs kunnen tonen middels de QR-code in de CoronaCheck-app of via een geprint bewijs.
	Probeer medewerkers die werkzaam zijn rondom een voorstelling ertoe te bewegen ook zelf een snel- of zelftest te laten ondergaan, tenzij betrokkenen een coronatoegangsbewijs kunnen tonen. De werkgever kan gebruik van zelftesten niet verplichten. Het theater kan besluiten om medewerkers niet in te roosteren die geen coronatoegangsbewijs willen overleggen.
	Probeer artiesten die komen spelen in jouw theater ertoe te bewegen ook zelf een snel- of zelftest te laten ondergaan, tenzij betrokkenen een coronatoegangsbewijs kunnen tonen.
	Train of instrueer de medewerkers zoveel mogelijk om bovengenoemde punten op juiste wijze uit te voeren.

Maatregelen – na vertrek van bezoekers	
	Reinig en desinfecteer alle contactoppervlaktes (zoals deurknoppen, kranen, armleuningen, deurposten, trapleuningen etc.), maar ook het sanitair, zodra de bezoekers het theater hebben verlaten.
	Stuur, indien haalbaar, een korte aftersalesmail naar bezoekers die geweest zijn en vraag daarbij naar hun bevindingen rond deze bijzondere situatie in het theater en mogelijke klachten of tips.

Maatregelen voor kantoorpersoneel	
	Voor aangepaste maatregelen verwijzen wij naar het protocol 'Veilig naar kantoor' van VNO-NCW, MKB-Nederland, FNV, CNV en de Unie , welke is afgestemd met de ministeries van I&W en EZK.
	Het advies om zoveel mogelijk thuis te werken wordt aangepast: werk thuis tenzij het echt niet anders kan.

Maatregelen medewerkers in het voorhuis	
	Lever het protocol en een instructieboekje aan de medewerkers, waarin veiligheidsprocessen worden toegelicht.
	Informeer medewerkers persoonlijk en train hen in de speciale maatregelen die gelden in het theater.
	Het dringende advies is dat medewerkers en vrijwilligers, die niet gevaccineerd zijn, frequent een zelftest afnemen, bij voorkeur direct voorafgaand aan het evenement en in ieder geval niet langer dan 24 uur daaraan voorafgaand.

Maatregelen voor BHV-medewerkers	
	Hulpverlening houdt zich aan (beroeps)richtlijnen zoals die door de betreffende relevante organisaties wordt opgesteld (bijvoorbeeld Rode Kruis, Oranje Kruis, NIHBV).
	Volg de actuele RIVM-richtlijnen, waarbij alle restricties in verband met het voorkomen van verspreiding van het Coronavirus zoveel mogelijk in acht worden genomen.

Speciale kaderstelling vanuit het theater voor medewerkers achter de schermen <i>Onderstaande is afkomstig uit protocol 'Samen veilig doorwerken' Versie 3 – 17 april 2020 voor de bouw-/technieksector</i>	
Maatregelen op de werkvloer en tijdens het werk	
	Stel vanuit de productie een coronaverantwoordelijke aan op de werklocatie.
	Stel al het mogelijke in het werk om bij werkzaamheden zoals laden en lossen, bouwen en breken en assistentie van theatertechnici tijdens de voorstelling de 1,5 meter afstand te respecteren.
	Stel persoonlijke beschermingsmiddelen ter beschikking (zoals handschoenen en mondkapjes).
	Wees streng op hygiëne-eisen conform RIVM-richtlijnen.
	Reinig materiaal dat ook door anderen wordt gebruikt (zoals gereedschap) direct na gebruik. Desinfecteer materialen en producten met schoonmaak-alcohol van 70 % (IPA). Houd bedienpanelen van hijsinstallatie, lichttafels, mengtafels, toetsenborden etc. schoon.
	Hou voor specifieke maatregelen rondom techniek rekening met het protocol van de VPT (Vereniging van Podiumtechnologie).

Aanvullende maatregelen achter de schermen	
	Zorg dat men het protocol en instructieboekje met de veiligheidsprocessen ontvangt en indien beschikbaar een instructievideo.
	Communiceer in de wandelgangen, kleedkamers en werkstations backstage het protocol, de veiligheidsvoorschriften en hygiënemaatregelen.
	Waarborg samen met de vertegenwoordiger van de bespelers en hoofden per discipline de naleving van de regels.
	Stimuleer onderling dat men elkaar aanspreekt op naleving.
	Gebruik de communicatiemiddelen uit het voorhuis ook backstage (bijv. attentiestickers).

Algemene maatregelen op het toneel	
	We verwijzen naar het protocol dat geldt voor de bespelers .
	Alle veiligheidsregels en maatregelen die gelden voor bezoekers en medewerkers, worden ook toegepast op de bespelers op het toneel.

	Naleving
	Een vertegenwoordiger van de VSCD is aanspreekpunt voor de coronaverantwoordelijke vanuit het theater. Ze werken waar mogelijk samen om eventuele problemen op te lossen. Deze kennis wordt gedeeld binnen de sector via SPOTS (een intern communicatiesysteem).
	Naleving gebeurt door medewerkers van het theater in het voorhuis respectievelijk achter de schermen, samen met medewerkers van de bespeler. Het theater wijst hiervoor specifieke functionarissen aan, die hiertoe door het management gemandateerd worden.
	Het interne Coronateam, met hiervoor genoemde specifieke functionarissen, ziet toe op naleving van het protocol.

Branchegewijze aanvulling:

Heropening van theaters en concertzalen

Vanaf het moment dat de theaters en concertzalen weer opengingen voor publiek, staat voor VSCD-leden veiligheid voorop. Voor onze bezoekers, bespelers en onze medewerkers. We vinden het belangrijk om vanuit de podiumkunsten weer zichtbaar te zijn en te laten zien dat we in deze creatieve sector ook tot creatieve oplossingen kunnen komen. Daarnaast willen we bezoekers verrassen, inspireren en vermaken.

Door de theaters met de bijbehorende beperkende maatregelen te openen, kunnen we naast een vertrouwd uitje en bijzondere live-beleving ook continuïteit aan onze medewerkers bieden om van daaruit continuïteit voor de theaters en concertzalen zelf te creëren (investering in de toekomst).

Binnen deze protocolbepalingen zijn er mogelijk ook nog opties m.b.t. andere openingstijden (bijvoorbeeld bij meerdere kleinere producties/concerten op één dag). Wellicht zijn er mogelijkheden om in deze tijd meer overdag open te zijn voor de oudere doelgroep, met een aangepast aanbod. We willen niets liever dan iedereen op een veilige en prettige manier ontvangen in onze theaters en concertzalen.

Een theater beschikt over meerdere ruimtes waaronder foyer, buffetruimte, toiletten en bij een groot theater meerdere zalen. De VSCD-leden zullen dit protocol implementeren en zo lang als nodig is, blijven uitvoeren. De VSCD adviseert haar leden om naast dit protocol ook de inregeling van dit protocol op de specifieke locatie te beschrijven, zodat duidelijk is wat bezoekers, medewerkers, of bespelers merken van dit protocol, zoals bijv. eenrichtingsverkeer, strepen bij de kassa etc.

VSCD

De VSCD biedt zoveel mogelijk ondersteuning bij de uitvoering van de in dit protocol gestelde regels. Dit doet zij door op regelmatige basis (2x per week) een nieuwsbrief onder de leden te verspreiden waarin de ervaringen worden beschreven. Aanpassingen van het protocol worden via deze 'speciale nieuwsbrief' gecommuniceerd. De VSCD opent ook een mailadres waar zowel bezoekers als theatermedewerkers bevindingen aan kunnen sturen. Waar nodig zal de VSCD contact leggen met betrokken theater om daarmee aanpassing of anderszins te bewerkstelligen.

Klik hier voor diverse [links](#) naar andere protocollen.